



REGIONE CALABRIA
AZIENDA OSPEDALIERA
(BIANCHI – MELACRINO – MORELLI)
REGGIO CALABRIA

Partita I.V.A. 01367190806

U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

Prot. N° 1850 del 19.03.2013

Reggio Cal. 19.03.2013

OGGETTO: Procedura in economia per la fornitura, di anni uno di Test rapidi per diagnosi rottura precoce membrane per la U.O.C. di Ginecologia ed Ostetricia di questa Azienda .

Spett/le Ditta _____

Questa Azienda intende procedere, mediante procedura in economia, all'acquisto di Test immunocromatografici su dipstick indispensabili per una corretta diagnosi della rottura precoce delle membrane fetali. I suddetti si basano su l'utilizzo di anticorpi monoclonali e proteine che risultano altamente sensibili e specifici, permettendo di fornire risultati affidabili in pochi minuti, per una corretta diagnosi di parto pre-termine. Ai fini della eventuale aggiudicazione della procedura in economia, codesta ditta è invitata a produrre offerta per la fornitura di:

N. 50 confezioni da 10 pz/cad di PROM TEST

IMPORTO BASE D'ASTA 10.950,00 IVA ESCLUSA
Saranno escluse offerte superiori alla base d'asta

Per partecipare alla presente procedura codesta ditta dovrà far pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del 12.04.2013 presso l'U.O.C. Affari Generali e Legali di questa Azienda, sito in Via Provinciale Spirito Santo N°24-Pal. Gangeri —89124 Reggio Calabria, un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura in modo da garantirne l'integrità, a pena di esclusione , recante l'intestazione di codesta ditta e riportando la seguente dicitura : **"COD. GF/3./2013 - Offerta per la procedura in economia per la fornitura di Test rapidi per diagnosi rottura precoce membrane"**.

Il plico deve pervenire, ad esclusivo rischio del mittente, entro il termine perentorio sopra indicato, a pena di esclusione.

Ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.lgs N° 163/2006 ciascun concorrente non può presentare più di una offerta . Saranno escluse le ditte che presenteranno una pluralità di offerte o offerte alternative.

Il plico dovrà contenere i seguenti documenti:

1) Dichiarazione ai sensi del D.P.R. N.445/2000 con la quale la ditta attesti:

- di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per un periodo non inferiore a 180 gg. consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine stabilito per la proposta delle offerte;
- di impegnarsi alla consegna del materiale richiesto entro il termine di giorni 15 dalla data di ricezione degli ordinativi di fornitura. Qualora tale termine non dovesse

Sede Legale: **Via Provinciale Spirito Santo Palazzo Gangeri, 24**

Telefono: 096539111



REGIONE CALABRIA
AZIENDA OSPEDALIERA
(BIANCHI – MELACRINO – MORELLI)
REGGIO CALABRIA

essere rispettato, la ditta aggiudicataria sarà tenuta al pagamento di una penale pari al 10% della fornitura aggiudicata. Sarà tenuta, altresì, al pagamento degli eventuali danni che l'Azienda avesse a subire a causa della mancata consegna nei termini di cui sopra;

- di autorizzare l'Azienda Ospedaliera al trattamento dei dati personali, ai sensi della vigente normativa.
- di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n° 163 del 13 agosto 2010 e s.m.i.
- di accettare per eventuali controversie, quale unico foro competente, il foro di Reggio Calabria.

2) Autocertificazione ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 attestante l'assenza della cause di esclusione di cui alle lettere a)b)c)d)e)f)g)h)i)l)m) m-bis)m-ter) m-quater, dell'art. 38, comma 1, del Codice dei Contratti. Si precisa che l'autodichiarazione deve essere analitica (riportare in forma estesa l'assenza delle cause di esclusione non essendo sufficiente il semplice riferimento alla lettera o al comma).

3) Dichiarazione sostitutiva di certificazione- autocertificazione ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 attestante che la Ditta è iscritta alla CC.AA.

4) Modello di cui all'allegato "A" della presente lettera d'invito compilato in ogni sua parte ai fini della richiesta DURC.

5) Descrizione dei prodotti offerti, schede tecniche e depliant, certificazioni, dai quali si possano evincere i dati necessari per verificare la conformità dei prodotti a quanto prescritto nella lettera di invito.

6) Busta contenente l'offerta economica, chiusa e sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura in modo da garantire l'integrità della stessa. Nell'offerta dovrà essere specificato il costo unitario dei prodotti ed il prezzo complessivo offerto con e senza iva. L'offerta economica dovrà essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentate della Ditta o da soggetto munito di procura notarile abilitata ad impegnare la Ditta stessa;

E' ammessa offerta di un solo tipo di prodotto, per consentire un immediato e trasparente confronto delle soluzioni presentate. Il concorrente deve quindi presentare la propria unica soluzione in conformità a tutte le specifiche tecniche della presente lettera d'invito. Saranno escluse le ditte che offrono più alternative.

Saranno escluse altresì le offerte che presentino un importo pari o superiore all'importo a base d'asta.

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La procedura sarà aggiudicata, **IN BLOCCO**, ai sensi dell'art. 82 del D.lgs 163/2006, con il criterio del prezzo più basso.

Le Ditte possono offrire un solo prodotto, saranno escluse le ditte che offrono più alternative.

Sede Legale: **Via Provinciale Spirito Santo Palazzo Gangeri, 24**

Telefono: 096539111



REGIONE CALABRIA
AZIENDA OSPEDALIERA
(BIANCHI – MELACRINO – MORELLI)
REGGIO CALABRIA

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purchè ritenuta conforme e congrua.

E' fatto monito alle ditte partecipanti di attenersi scrupolosamente alle prescrizioni della presente procedura di gara, con l'avvertenza che la disciplina relativa alle modalità di presentazione dell'offerta è prescritta a pena di esclusione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46, comma 1-bis, del D. lgs,n° 163/06, così come inserito dal D.L. n° 70/2011, convertito, con modificazioni, in legge 12 luglio 2011, n° 106.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Tutte le operazioni di gara, saranno perfezionate in una unica seduta .

In data 19.04.2013 alle ore 10,00 presso il Salone Gare dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi - Via Provinciale. Spirito Santo Pal. Gangeri Reggio Calabria, in seduta pubblica, si procederà alla verifica della documentazione amministrativa e tecnica. Successivamente, in seduta riservata, alla presenza dell'esperto, alla valutazione di conformità del prodotto. Sempre nel corso della medesima seduta, si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte delle ditte partecipanti, la cui documentazione è risultata conforme.

Non saranno ammesse alla trattativa le ditte che si siano rese colpevoli di negligenza o malafede in precedenti rapporti con questa Azienda.

Questa Azienda , prima della formalizzazione dell' aggiudicazione provvisoria , si riserva la facoltà di negoziare il prezzo esclusivamente con la ditta che avrà formulato il prezzo più basso.

DOCUMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE:

- Cauzione definitiva pari al 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione, prestata ai sensi dell'art. 113 D.lgs 163/2006;

Le cause di esclusione, relativamente alle prescrizioni ed ai documenti che disciplinano la presente procedura di gara, sono quelle dettate e volute dalla legge 12.07.2011 n°106- "conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 13 Maggio2011 n.70".

SOGGETTI AMMESSI A NEGOZIARE L'OFFERTA: I legali rappresentanti o soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentati. L'Azienda si riserva, altresì, la facoltà di non aggiudicare la presente procedura in economia senza che questa determini alcun diritto o pretesa da parte della società partecipante.

In caso di mancata e/o ritardata esecuzione di quanto previsto l'Azienda avrà, altresì, facoltà di risolvere " ipso facto et iure " il contratto, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Per quanto non previsto nella presente lettera d'invito, si fa riferimento alla normativa nazionale e regionale vigente in materia.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste all'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi . Responsabile del procedimento Sig.ra Fotia tel.0965/397519- FAX 0965/397517.

IL DIRETTORE U.O.C.
ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
(Avv. Angelo Rabotti)

Sede Legale: **Via Provinciale Spirito Santo Palazzo Gangeri, 24**

Telefono: 096539111



REGIONE CALABRIA
AZIENDA OSPEDALIERA
(BIANCHI – MELACRINO – MORELLI)
REGGIO CALABRIA

DICHIARAZIONE DELLA DITTA OFFERENTE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 Cod. Civ., il sottoscritto, Legale rappresentante della Ditta offerente, dichiara espressamente di aver preso visione e di accettare integralmente quanto stabilito dalla presente lettera-capitolato.

Data _____

(Timbro e Firma della Ditta)