

SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO
"Bianchi - Melacrino - Morelli"
Reggio Calabria



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

REGIONE CALABRIA

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 909 DEL 13/11/2023

Deliberazione adottata dal Commissario Straordinario, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del decreto legge n. 150 del 10/11/2020, convertito con modificazioni dalla Legge 30 dicembre 2020, n. 181 e successive modifiche ed integrazioni e dei Decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del piano di rientro dai disavanzi del servizio sanitario della Regione Calabria, n. 57 del 17.5.2022 e n. 4 del 5.1.2023, n. 193 del 10/07/2023.

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 6 "Salute" - Componente 2 "Innovazione, ricerca e digitalizzazione del Servizio Sanitario Nazionale" - Investimento 2.2 "Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario" - Sub/investimento 2.2 (b) "Corso di formazione in infezioni ospedaliere"-Determinazioni.

Il Direttore dell'U.O.C Gestione Sviluppo Risorse Umane e Formazione in conformità degli obiettivi assegnati, propone al Direttore Generale, l'adozione del presente atto.

Il Responsabile del Procedimento
D.ssa Maria Concetta Sciarrone

Maria Concetta Sciarrone

Il Dirigente UOC
Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione
Dott.ssa Rossana Anastasi

Rossana Anastasi

Il Direttore UOC
Gestione Sviluppo Risorse Umane e Formazione
Dott. Antonio Vegliante

Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, vista la delibera come sopra formulata, attesta che il costo complessivo di € 379.727,00 scaturente dal presente atto sarà prenotato con successivi provvedimenti amministrativi e rientra nei fondi finanziari stanziati a favore di questa Azienda con il D.C.A. n. 104 del 3.4.2023 recepito con la delibera n. 614 del 10.8.2023.

Il Responsabile del Procedimento

Francesco Araniti

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse
Economiche e Finanziarie
(Dott. Francesco Araniti)

Francesco Araniti

FAVOREVOLE
DIRETTORE AMMINISTRATIVO AZ.LE F.F.
(Dott. Francesco Araniti)

Francesco Araniti

PARERE

FAVOREVOLE
DIRETTORE SANITARIO AZ.LE F.F.
(Dott. Salvatore Maria Costarella)

Salvatore Maria Costarella

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE E FORMAZIONE

Visti:

- il D.C.A. n. 59 del 24.05.2022 recante *“Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 6 – Componenti 1 e 2. Approvazione del Piano Operativo Regionale (P.O.R.) – PNRR”* che, in conformità allo schema approvato con Decreto del Ministero della Salute del 05.04.2022, approva il *Piano Operativo Regionale PNRR (P.O.R. – PNRR)* degli Investimenti relativi alla Missione 6 *“Salute”* del PNRR;
- la nota protocollo n. 8986 del 04.04.2023 con la quale il Dipartimento Regionale Tutela della Salute e Servizi Socio-Sanitari ha trasmesso il D.C.A. n. 104 del 03.04.2023 avente come oggetto il *“Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 6 “Salute” - Componente 2 “Innovazione, ricerca e digitalizzazione del Servizio Sanitario Nazionale” - Investimento 2.2 “Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario” - Sub/investimento 2.2 (b) “Corso di formazione in infezioni ospedaliere”: individuazione Soggetti Attuatori e Provider incaricati alla realizzazione della formazione. Modifiche al DCA n. 68 del 20/06/2022”*;
- la delibera n. 614 del 10/8/2023 dall’oggetto: *“Presa atto D.C.A. n. 104 del 03.04.2023 – PNRR Missione 6 “Salute” – Componente 2 - Investimento 2.2 – Corsi di Formazione in Infezioni Ospedaliere”*;

Dato atto che:

- il D.C.A. n. 104 del 3.4.2023 stabilisce che le Aziende del Sistema Sanitario Regionale, in un’ottica di leale collaborazione istituzionale, supportano il Commissario Ad Acta nel dare esatta, corretta e tempestiva esecuzione agli obblighi derivanti dalla sottoscrizione del Contratto Istituzionale di Sviluppo (C.I.S.), uniformandosi ai principi, agli obiettivi e alle disposizioni di cui al PNRR e alle Norme ed Atti ad esso correlati, assumendo in proprio la responsabilità per gli Atti compiuti anche nei confronti di terzi;
- il D.C.A. n. 104/2023 riconosce al Grande Ospedale Metropolitano *“Bianchi-Melacrino-Morelli”* di Reggio Calabria la possibilità di svolgere il ruolo di *Provider*, incaricato a porre in essere la formazione prevista dalla *Missione 6 del PNRR – Componente 2 – Sub – Investimento 2.2 (b) “Sviluppo delle competenze tecniche – professionali, digitali e manageriali del Personale del Sistema Sanitario – Corso di Formazione in Infezioni Ospedaliere”*, in quanto Soggetto accreditato ai fini ECM;
- il D.C.A. n. 104/2023 demanda all’Azienda del Sistema Sanitario Regionale, in qualità di *Soggetti Attuatori Esterni*, la definizione del *“Programma di Formazione”*, che dovrà includere gli elementi minimi indicati nell’Allegato 5 del Piano Operativo Regionale e garantire il rispetto del cronoprogramma, di cui al punto 6.12 dell’*Action Plan* del medesimo Piano Operativo Regionale sopra citato;
- l’Allegato 5 del Piano Operativo Regionale prevede che il *“Programma di Formazione”* Corso di Formazione in Infezioni Ospedaliere sia articolato nelle sue diverse componenti (Moduli A – B – C – D);

Dato atto che:

- con la delibera n. 622 del 22.8.2023 è stato indetto Avviso interno per il reclutamento del personale da impiegare per la formazione, aggiornamento e realizzazione dei *“Corsi di*

Formazione in Infezioni Ospedaliere” di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 6 Salute – Sub/investimento 2.2 (b);

- con delibera n. 655 del 13.09.2023, è stata rettificata la delibera n. 622/2023, prevedendo che l’attività prestata fuori dall’orario di servizio per la realizzazione dei corsi di Formazione sulle Infezioni Ospedaliere, sarà retribuita con i fondi del PNRR - Missione 6 “Salute” Sub/investimento 2.2 (b) di cui al DCA n.104 del 03.04.2023 allegato “C”;

Considerato che all’avviso interno di cui alle delibere n. 622/2023 e n. 655/2023 hanno partecipato n. 46 dipendenti e che dall’istruttoria svolta dall’U.O.C. competente risultano idonei n. 46 dipendenti;

Ritenuto, a seguito dell’istruttoria sopra citata, di formare n. 6 (sei) *short-list* distinte per ciascun profilo (*Dirigenti Medici, Dirigenti Biologi, Dirigenti Farmacisti, Infermieri, Tecnici Sanitari Laboratorio Biomedico, Personale Amministrativo*) da cui attingere per la realizzazione e lo svolgimento dei Corsi in Infezioni Ospedaliere di cui alla *Missione 6 Salute – Sub/investimento 2.2 (b)*;

Dato atto, altresì, che:

- l’Ufficio Formazione dell’U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione, in collaborazione con alcuni componenti del C.I.C.A., ha definito il Programma di Formazione del Corso di Formazione in Infezioni Ospedaliere, che risulta articolato nei Moduli B-C-D- ed include gli elementi minimi di cui all’Allegato 5 del suddetto piano operativo regionale, nonché ulteriori argomenti relativi alle Infezioni Correlate all’Assistenza (ICA);
- con nota prot. n. 20300 del 9/8/2023, questa Azienda ha comunicato al Dipartimento Tutela della Salute e Servizi Socio Sanitari l’intenzione di sottoscrivere con l’Istituto superiore di Sanità un contratto di servizi per l’erogazione del Modulo “A” di cui all’Allegato 5 del suddetto Piano Operativo Regionale;
- con nota prot. n. 28531 dell’8/11/2023, il suddetto programma è stato trasmesso al Dipartimento Tutela della Salute e Servizi Socio Sanitari - Settore U.O.A. Investimenti Sanitari;

Ritenuto necessario:

- adottare il Regolamento per la realizzazione dei Corsi di Formazione sulle Infezioni Ospedaliere di cui al *PNRR - Missione 6 Salute – Sub/investimento 2.2 (b)*;
- costituire, secondo quanto indicato dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 6 Salute – Sub/investimento 2.2 (b) e dal Piano Operativo Regionale sopra citato, il gruppo di lavoro necessario alla programmazione, realizzazione e svolgimento dei corsi in questione come di seguito indicato:
 - ✓ Dott. Vincenzo Amalfi – Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere presso la U.O.C. di Terapia Intensiva e Anestesia;
 - ✓ Dr. Giuseppe Foti - Direttore U.O.C. Malattie Infettive;
 - ✓ Dr. Sebastiano Macheda – Direttore U.O.C. Terapia Intensiva e Anestesia;
 - ✓ Dr. Demetrio Marino – Direttore f.f. della U.O.C. Direzione Medica di Presidio;
 - ✓ Dr. Massimo Martino - Direttore U.O.C. C.T.M.O.;
 - ✓ Dott.ssa Francesca Moscato – Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere presso l’U.O.C. di Ortopedia – Componente del Gruppo Operativo CICA (Comitato infezioni

- Correlate all'Assistenza) e Referente Regionale dell'Associazione Nazionale Infermieri per la prevenzione delle Infezioni (ANIPIO);
- ✓ Dr. Luigi Principe – Direttore U.O.C. Microbiologia e Virologia;

Precisato che il costo complessivo di € 379.727,00 scaturente dal presente atto sarà prenotato con successivi provvedimenti amministrativi e rientra nei fondi finanziari stanziati a favore di questa Azienda con il D.C.A. n. 104 del 3.4.2023 recepito con la delibera n. 614 del 10.8.2023;

Propone al Commissario Straordinario l'adozione dell'atto deliberativo come sopra formulato, attestandone la piena legittimità, la correttezza formale e sostanziale, nonché la regolarità tecnico-procedurale e la conformità agli obiettivi.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la motivata proposta di delibera del Direttore della U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione riferita all'oggetto;

Vista la disposizione di servizio prot. n. 20896 del 19/05/2022 con la quale sono state conferite temporaneamente le funzioni di Direttore Sanitario Aziendale al Dott. Salvatore Maria Costarella;

Vista la disposizione di servizio prot. n. 20897 del 19/05/2022 con la quale sono state conferite temporaneamente le funzioni di Direttore Amministrativo Aziendale al Dott. Francesco Araniti;

Visti i pareri del Direttore Sanitario Aziendale f.f. e del Direttore Amministrativo Aziendale f.f.;

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

Di approvare:

- il Regolamento per la realizzazione dei Corsi di Formazione in Infezioni Ospedaliere di cui al *PNNR - Missione 6 Salute – Sub/investimento 2.2 (b)*, quale parte integrante e sostanziale del presente atto (**Allegato 1**);
- il Programma di formazione dei Corsi di Formazione in Infezioni Ospedaliere, quale parte integrante e sostanziale del presente atto (**Allegato 2**);
- n. 6 (sei) *short-list* distinte per profilo professionale, quale parte integrante e sostanziale del presente atto (**Allegato 3**) prendendo atto delle risultanze dell'attività istruttoria relative all'avviso interno di cui alla delibera n. 622/2023 e n. 655/2023 dalle quali risultano idonei n. 46 dipendenti);

Di costituire il gruppo di lavoro necessario alla programmazione e realizzazione e svolgimento dei corsi come di seguito indicato:

- ✓ Dott. Vincenzo Amalfi – Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere presso la U.O.C. di Terapia Intensiva e Anestesia;
- ✓ Dr. Giuseppe Foti - Direttore U.O.C. Malattie Infettive;
- ✓ Dr. Sebastiano Macheda – Direttore U.O.C. Terapia Intensiva e Anestesia;
- ✓ Dr. Demetrio Marino – Direttore f.f. della U.O.C. Direzione Medica di Presidio;
- ✓ Dr. Massimo Martino – Direttore U.O.C. C.T.M.O.;

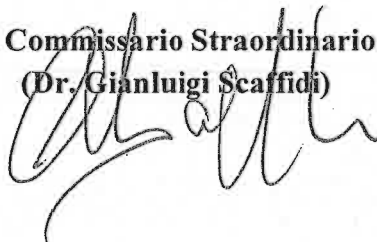
- ✓ Dott.ssa Francesca Moscato – Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere presso l'U.O.C. di Ortopedia – Componente del Gruppo Operativo CICA (Comitato infezioni Correlate all'Assistenza) e Referente Regionale dell'Associazione Nazionale Infermieri per la prevenzione delle Infezioni (ANIPIO);
- ✓ Dr. Luigi Principe – Direttore U.O.C. Microbiologia e Virologia;

Di dare atto che il costo complessivo di € 379.727,00 scaturente dal presente atto sarà prenotato con successivi provvedimenti amministrativi e rientra nei fondi finanziari stanziati a favore di questa Azienda con il D.C.A. n. 104 del 3.4.2023 recepito con la delibera n. 614 del 10.8.2023;

Di demandare all'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione l'adempimento degli atti consequenziali e la trasmissione del presente provvedimento al Dipartimento Tutela della Salute e Servizi Socio Sanitari - Settore U.O.A. Investimenti Sanitari;

Di trasmettere il presente provvedimento all'U.O.C. Affari Generali, Legali e Assicurativi per gli adempimenti di competenza.

Il Commissario Straordinario
(Dr. Gianluigi Scaffidi)



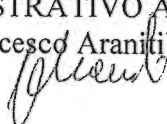
RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Grande Ospedale
Metropolitano "Bianchi – Melacrino – Morelli" con Rep. N. 236 del 14 NOV. 2023 e vi è
rimasta per quindici giorni consecutivi ed è stata trasmessa al Collegio Sindacale il

14 NOV. 2023

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO AZIENDALE F.F.

(Dott. Francesco Araniti)



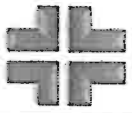
Trasmessa al Dipartimento Tutela della Salute e dei Servizi Socio Sanitari

il _____ Prot. n.° _____

ESECUTIVA IL _____

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

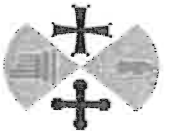
Reggio Calabria li _____ / _____ / _____



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO
"Bianchi - Melacrino - Morelli"
Reggio Calabria



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie



REGOLAMENTO PER LA REALIZZAZIONE DEI CORSI DI FORMAZIONE IN INFEZIONI OSPEDALIERE DI CUI AL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – MISSIONE 6 SALUTE – SUB/INVESTIMENTO 2.2 (b)

ART. 1 – Premessa

La *Missione 6 "Salute"* del PNRR mira a potenziare ed implementare il Servizio Sanitario Nazionale (S.S.N.) al fine di migliorarne l'efficacia nel rispondere ai bisogni di cura dei Cittadini e, in particolare, la *Componente 2, Sub – misura 2.2(b) della Missione 6 "Salute"* mira alla realizzazione di un *"Corso di Formazione sulle Infezioni Ospedaliere"* indirizzato a tutto il Personale del S.S.N., poiché la frequenza elevata di Infezioni Ospedaliere è oggi un indicatore rilevante della qualità del servizio sanitario erogato, in termini di efficienza e sicurezza delle cure, anche in relazione ai risvolti economici, ingenti e talvolta evitabili, sui costi pubblici aggiuntivi.

ART. 2 – Risorse Umane

Per la programmazione, realizzazione e svolgimento delle lezioni dell'intero corso di formazione sulle infezioni ospedaliere, sono necessarie le seguenti figure:

- Responsabile Scientifico: progetta ogni singolo corso, sovrintende l'andamento e l'organizzazione del corso nonché la verifica dell'apprendimento;
- Docente per la parte teorica: redige gli argomenti da trattare per ogni singola lezione e relazione sugli stessi;
- Docente per la parte pratica: fornisce gli approfondimenti pratici, simulazioni e formazione sul campo;
- RUP: programma, gestisce e verifica i Corsi di Formazione sulle Infezioni Correlate all'assistenza ospedaliera, di cui all'Investimento afferente al PNRR Missione 6 Salute -- Sub/Investimento 2.2 (b) "Corso Di Formazione In Infezioni Ospedaliere"; registra sui portali AGENAS, REGIS e CUP il resoconto delle attività necessarie al rilascio dei crediti formativi e i dati del progetto;



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO
"Bianchi - Melacrino - Morelli"
Reggio Calabria



REGIONE CALABRIA



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

- Personale Amministrativo: affianca il RUP nella registrazione sui portali dell'AGENAS e del REGIS del resoconto delle attività necessarie al rilascio dei crediti formativi.
- L'attività svolta, fuori dall'orario di servizio, dal personale interno impiegato nella realizzazione dei Corsi di formazione sulle infezioni ospedaliere sarà retribuita con i fondi del PNNR Missione 6 "Salute" Sub/investimento 2.2 (b) di cui al DCA n.104 del 03.04.2023 allegato "C", per come stabilito dalla delibera del Commissario straordinario n. 655 del 13.09.2023.
- I pagamenti dovuti per l'attività svolta dal personale interno coinvolto nel progetto di che trattasi saranno rendicontati in conformità al Piano Finanziario Previsionale di cui al successivo art. 6 del presente regolamento.

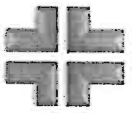
ART. 3 – Short-list

Il personale dipendente del G.O.M., reclutato a seguito di avviso interno, per la realizzazione dei corsi di formazione sulle infezioni ospedaliere, sarà scelto attingendo dalle short-list distinte per ciascun profilo (*Dirigenti Medici, Dirigenti Biologi, Dirigenti Farmacisti, CPS Infermieri, Tecnici Sanitari Laboratorio Biomedico, Personale Amministrativo*).

La formazione delle *short-list* avviene in ordine alfabetico e non prevede alcuna graduatoria di merito o altre classificazioni.

L'iscrizione all'interno della *short-list* non comporta in capo al professionista l'insorgere del diritto alla conclusione di alcun contratto.

Le *short-list* saranno utilizzate nel rispetto dei principi di rotazione, tenendo conto della specifica competenza degli iscritti e del possesso di un'esperienza professionale adeguata nonché dalle indicazioni fornite da parte dei Responsabili Scientifici e del Gruppo di Lavoro.



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO
"Bianchi - Melacrino - Morelli"
Reggio Calabria



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie



4/25

ART. 4 – Gruppo di Lavoro

Per l'attuazione della *Missione 6 Salute – Subinvestimento 2.2 (b) "Corso di formazione in infezioni ospedaliere"*, è costituito un Gruppo di Lavoro.

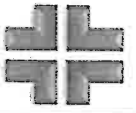
Il Gruppo di Lavoro ha il compito di formare, di volta in volta, attingendo dalle *short-list*, di cui all'art.3, i Team di lavoro necessari per la programmazione, realizzazione e svolgimento dei Corsi sulle infezioni ospedaliere, sulla base dei criteri delle aree Mediche - Chirurgiche - Critiche e dei Servizi e delle strategie da adottare necessarie alla formazione degli operatori sanitari.

L'attività di formazione - aggiornamento e realizzazione dei Corsi, compresa quella del Gruppo di Lavoro, sarà espletata esclusivamente fuori dall'orario di servizio e rilevata per mezzo di timbratura con apposita causale.

ART. 5 – Rafforzamento dell'infrastruttura tecnologica

In coerenza con la linea di investimento, sono ricompresi gli acquisti delle dotazioni tecnologiche necessarie per la trasformazione degli ambienti di apprendimento – nello specifico l' "Aula Spinelli", in cui si svolgeranno i corsi di formazione -- e necessarie al personale amministrativo per la registrazione sui portali AGENAS e REGIS del resoconto delle attività relative alla realizzazione del progetto.

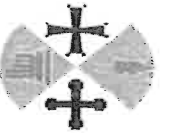
Le dotazioni tecnologiche consisteranno in dispositivi digitali, attrezzature didattiche e altri beni funzionali alla realizzazione delle attività progettuali e al conseguimento degli obiettivi realizzativi del programma di formazione. A titolo esemplificativo: impianti audio/video, personal computer, notebook, stampanti e scanner.



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO
"Bianchi - Melacrino - Morelli"
Reggio Calabria



REGIONE CALABRIA



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

ART. 6 – Piano Finanziario Previsionale

L'Azienda ha predisposto un piano finanziario previsionale che rappresenta la ripartizione del costo totale che si prevede di sostenere per la realizzazione del progetto formativo, distinto per macro-voci di spesa. L'Azienda provvederà ai pagamenti delle voci di spesa nel rispetto del Piano Finanziario Previsionale di seguito riportato.

PROSPETTO PIANO FINANZIARIO PREVISIONALE

Importo finanziamento **379.727,00**

Voci di Spesa	n.	importo per corso	importo per docenza	n. docenze teoriche/pratiche	Costo per corso	n. corsi	Costo Totale
Responsabile Scientifico	2	500,00		1	1.000,00	21	21.000,00
Docente pratico	2		300,00	2	1.200,00	21	25.200,00
docenza teorica Direttore U.O.C.	1		500,00	4	2.000,00	21	42.000,00
docenza teorica dirigente	1		250,00	4	1.000,00	21	21.000,00
docenza teorica comparto	1		150,00	4	600,00	21	12.600,00
Personale amministrativo	7	600,00			4.200,00	21	88.200,00
Aula multimediale							25.000,00
Dotazioni informatiche ufficio formazione							25.000,00
Contratto di Servizio con I.S.S.							6.000,00
Contributo AGENAS per accreditamento ECM		309,87			309,87	21	6.507,27
Quota rimborso spese generali G.O.M. 15%							56.959,05
Piattaforma FAD							50.000,00
							379.466,32

SHORT - LIST PER CORSI DI FORMAZIONE IN INFEZIONI OSPEDALIERE

ALLEGATO 2

DIRIGENTE MEDICO

N.	COGNOME	NOME	QUALIFICA	U.O.C.
1	CACCIOLA	MARIA TERESA	DIRIGENTE MEDICO	CARDIOLOGIA - UTIC
2	CANALE	FILIPPO ANTONIO	DIRIGENTE MEDICO	CENTRO TRAPIANTI MIDOLLO OSSEO
3	GIOFRÈ	MARIA ROSA	DIRIGENTE MEDICO	MEDICINA E CHIRURGIA DI ACCETTAZIONE E DI URGENZA
4	KUNKAR	ALFREDO	DIRIGENTE MEDICO	MALATTIE INFETTIVE
5	LABATE	DEMETRIO	DIRIGENTE MEDICO	TERAPIA INTENSIVA E ANESTESIA
6	LAVILLA	GIUSEPPE	DIRIGENTE MEDICO	MEDICINA E CHIRURGIA DI ACCETTAZIONE E DI URGENZA
7	MACHEDA	SEBASTIANO	DIRETTORE MEDICO	TERAPIA INTENSIVA E ANESTESIA
8	MARINO	MARIA ANTONIA	DIRIGENTE MEDICO	DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO
9	MARINO	DEMETRIO	DIRIGENTE MEDICO	DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO
10	MARTINO	MASSIMO	DIRETTORE MEDICO	CENTRO TRAPIANTI MIDOLLO OSSEO
11	MASCIANÀ	ROBERTA	DIRIGENTE MEDICO	MALATTIE INFETTIVE
12	MONDELLO	ISABELLA	DIRIGENTE MEDICO	NEONATOLOGIA
13	NAPOLITANO	MARILENA	DIRIGENTE MEDICO	TERAPIA INTENSIVA E ANESTESIA
14	PELLICANO	SIMONA	DIRIGENTE MEDICO	TERAPIA INTENSIVA E ANESTESIA
15	PELLICANO	SANTA	DIRIGENTE MEDICO	MALATTIE INFETTIVE
16	PENSABENE	MARIA GRAZIA	DIRIGENTE MEDICO	MEDICINA E CHIRURGIA DI ACCETTAZIONE E DI URGENZA
17	SERA	GIUSEPPE	DIRIGENTE MEDICO	TERAPIA INTENSIVA POST - OPERATORIA
18	STAGNO	MARIA FRANCESCA	DIRIGENTE MEDICO	TERAPIA INTENSIVA E ANESTESIA
19	TESCIONE	MARCO	DIRIGENTE MEDICO	TERAPIA INTENSIVA E ANESTESIA
20	VADALÀ	EUGENIO GIUSEPPE	DIRIGENTE MEDICO	TERAPIA INTENSIVA E ANESTESIA

DIRIGENTE SANITARIO - FARMACISTA

N.	COGNOME	NOME	QUALIFICA	U.O.C.
1	ALTOMONTE	MARIA	DIRETTORE FARMACISTA	FARMACIA

DIRIGENTE SANITARIO - BIOLOGI

N.	COGNOME	NOME	QUALIFICA	U.O.C.
1	CHISARI	MATTIA	DIRIGENTE BIOLOGO	MICROBIOLOGIA E VIROLOGIA
2	D'ALEO	FRANCESCO	DIRIGENTE BIOLOGO	MICROBIOLOGIA E VIROLOGIA
3	MARCUCCIO	DANIELA	DIRIGENTE BIOLOGO	MICROBIOLOGIA E VIROLOGIA
4	PRINCIPE	LUIGI	DIRETTORE MEDICO	MICROBIOLOGIA E VIROLOGIA

INFERMIERE PROFESSIONALE

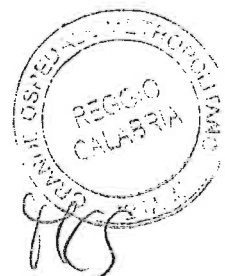
N.	COGNOME	NOME	QUALIFICA	U.O.C.
1	AMALFI	VINCENZO	INFERMIERE PROFESSIONALE	TERAPIA INTENSIVA E ANESTESIA
2	CUCINOTTA	MARIO	INFERMIERE PROFESSIONALE	CHIRURGIA GENERALE
3	GANGEMI	TIZIANA	INFERMIERE PROFESSIONALE	CENTRO TRAPIANTI MIDOLLO OSSEO
4	IMBALZANO	LUCREZIA	INFERMIERE PROFESSIONALE	CENTRO TRAPIANTI MIDOLLO OSSEO
5	MALARA	ANDREA	INFERMIERE PROFESSIONALE	CARDIOLOGIA - UTIC
6	MALASPINA	LORENZO	INFERMIERE PROFESSIONALE	BRONCOPNEUMOLOGIA
7	MOSCATO	FRANCESCA	INFERMIERE PROFESSIONALE	ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA
8	PELLICANÒ	PASQUALE	INFERMIERE PROFESSIONALE	NEFROLOGIA, DIALISI E TRAPIANTO DI RENE
9	PRESTO	FRANCESCA YLENIA	INFERMIERE PROFESSIONALE	ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA
10	ROMEO	GIUSEPPE	INFERMIERE PROFESSIONALE	GASTROENTEROLOGIA
11	VERDINO	ALFEDO	INFERMIERE PROFESSIONALE	BLOCCO OPERATORIO
12	ZITO	LUCIANO	INFERMIERE PROFESSIONALE	PRONTO SOCCORSO

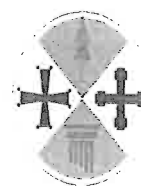
TECNICO SANITARIO DI LABORATORIO BIOMEDICO

N.	COGNOME	NOME	QUALIFICA	U.O.C.
1	GANGEMI	FRANCESCO SALVATORE	TSLB	SERVIZIO DI MEDICINA TRASFUSIONALE
2	GATTO	FABIO ANTONIO	TSLB	SERVIZIO DI MEDICINA TRASFUSIONALE
3	ROSMINI	CARMELA	TSLB	LABORATORIO ANALISI

PERSONALE AMMINISTRATIVO

N.	COGNOME	NOME	QUALIFICA	U.O.C.
1	BACCIARELLI	SIMONA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	DIREZIONE GENERALE
2	BORRELLO	ALESSIA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	PROG. E CONTROLLO DI GEST. E SERV. INFO. AZIENDALE
3	CALABRÒ	FRANCESCO CARMELO	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA
4	CALARCO	VALENTINA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	GESTIONE SVILUPPO RISORSE UMANE E FORMAZIONE
5	CRUCITTI	MARIAPIA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	GESTIONE SVILUPPO RISORSE UMANE E FORMAZIONE
6	GAMBEL	ALESSANDRA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	GESTIONE SVILUPPO RISORSE UMANE E FORMAZIONE
7	NICOLETTI	MARIA CARMELA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	GESTIONE SVILUPPO RISORSE UMANE E FORMAZIONE
8	SCIARRONE	MARIA CONCETTA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	GESTIONE SVILUPPO RISORSE UMANE E FORMAZIONE
9	VERSACE	LEONE	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE





ALLEGATO 3

PROGRAMMAZIONE DEI CORSI
DA FEBBRAIO 2024 A GIUGNO 2024

CORSO DI FORMAZIONE IN INFEZIONI OSPEDALIERE

PNRR M6 – C2 – SUB INVESTIMENTO 2.2 (b)

MODULI: B – C – D -

Aula Spinelli – GOM- Reggio Calabria

Responsabili Scientifici: saranno comunicati di volta in volta

Partecipanti N. 80 – Generale per tutte le professioni

PROGRAMMA
PRIMA GIORNATA -
CORSO TEORICO / PRATICO PER N.7 ORE DI FORMAZIONE

Ore 8.00 – 8.30	Registrazione dei partecipanti
Ore 8.30 – 9.30	<i>Il concetto di rischio infettivo: definizione di ICA - epidemiologia delle ICA a livello globale e nazionale.</i>
Ore 9.30 – 10.30	<i>Epidemiologia delle ICA in ambito locale.</i>
Ore 10.30 – 11.30	<i>Prevenzione delle ICA nei diversi setting.</i>



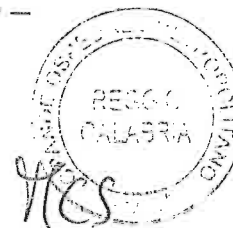
- Ore 11.30 – 12.00 Coffee Break
- Ore 12.00 – 13.00 *Misure generali per la prevenzione delle ICA: precauzioni standard e precauzioni aggiuntive. Monitoraggio e valutazione dell'igiene delle mani.*
- Ore 13.00 – 14.00 *L'importanza delle buone pratiche e della formazione degli operatori.*
- Ore 14.00 – 14.30 Pausa pranzo
- Ore 14.30 – 15.30 *Antisepsi e disinfezione dei dispositivi medici. Sterilizzazione, decontaminazione, sanificazione Ambientale e smaltimento dei rifiuti potenzialmente infettanti.*
- Ore 15.30 – 17.30 Lavori di gruppo – Conclusioni

oo

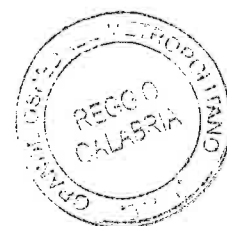
SECONDA GIORNATA

CORSO TEORICO / PRATICO PER N.7 ORE DI FORMAZIONE

- Ore 08.00 – 08.30 Registrazione dei partecipanti
- Ore 08.30 – 09.30 *I Care Bundle: prospettive e approcci nella pratica assistenziale.*
- Ore 09.30 – 10.30 *Gestione dei cateteri venosi centrali.*
- Ore 10.30 – 11.30 *Prevenzione delle VAP.*
- Ore 11.30 – 12.00 Coffee Break
- Ore 12.00 – 13.00 *Il problema delle resistenze agli antimicrobici: il PNCAR e le diverse strategie per il contrasto all'antibiotico – resistenza.*



- Ore 13.00 – 14.00 *Sorveglianza e monitoraggio consumo di antibiotici: linee guida aziendali.*
- Ore 14.00 – 14.30 Pausa pranzo
- Ore 14.30 – 15.30 *Sistemi di sorveglianza e programmi di screening nei confronti di patogeni responsabili di focolai epidemici di MDRO. Individuazione e gestione degli eventi epidemici (outbreak investigation)*
- Ore 15.30 – 16.30 *Procedure di isolamento, controllo e notifica di malattie diffuse confermate o sospette.*
- Ore 16.30 – 18.30 Lavori di gruppo – Test di valutazione dell'apprendimento ai fini ECM – Conclusioni.



MC5