



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO
"Bianchi - Melacrino - Morelli"
Reggio Calabria



REGIONE CALABRIA

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N° 804 DEL 10 DIC. 2024

Deliberazione adottata dal Commissario Straordinario, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del decreto legge n. 150 del 10/11/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 181 del 30 dicembre 2020 e del Decreto del Commissario ad acta per la realizzazione del piano di rientro dai disavanzi del Servizio Sanitario della Regione Calabria n. 57 del 17/5/2022, n. 4 del 5/1/2023, n. 193 del 10/7/2023 e n. 25 del 29/1/2024.

OGGETTO: Avviso Pubblico di mobilità, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n. 6 (sei) Assistenti amministrativi - AREA DEGLI ASSISTENTI - Personale del ruolo amministrativo del CCNL Comparto Sanità vigente, da assegnare alle UU.OO.CC "Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione" e "Provveditorato e, Economato e Gestione Logistica" del G.O.M - **Ammissione concorrenti e Costituzione Commissione.**

Il Direttore della Unità Operativa Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione, in conformità degli obiettivi assegnati, propone l'adozione del seguente atto.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Alessandra Gambel

Il Dirigente U.O.S.
Gestione Giuridica Risorse Umane e Concorsi
Dott.ssa Rossana Anastasi

Il Direttore Sostituto
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione
Dott.ssa Rossana Anastasi

Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, vista la proposta di deliberazione come sopra formulata, attesta che il presente atto deliberativo non comporta costi e/o spese per l'Azienda.

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore
U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie
Dott. Francesco Araniti

FAVOREVOLE

DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.
(Dott. Francesco Araniti)

FAVOREVOLE

DIRETTORE SANITARIO F.F.
(Dott. Salvatore Maria Costarella)

IL DIRETTORE DELLA U.O.C GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE E FORMAZIONE

Premesso che

- con deliberazione 568 del 12/9/2024 è stato indetto “Avviso Pubblico di mobilità, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n. 6 (sei) Assistenti amministrativi - AREA DEGLI ASSISTENTI - Personale del ruolo amministrativo del CCNL Comparto Sanità vigente, da assegnare alle UU.OO.CC “Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione” e “Provveditorato e, Economato e Gestione Logistica” del G.O.M.”;
- il relativo bando è stato pubblicato sul sito aziendale del Grande Ospedale Metropolitano “B.M.M.” di Reggio Calabria (www.ospedaleri.it) in data 16/9/2024;
- il termine perentorio per la presentazione delle istanze è scaduto il 16/10/2024;
- con deliberazione n. 678 del 29/10/2024 si è proceduto alla modifica e alla riapertura dei termini del predetto Avviso di mobilità;
- il relativo bando di cui alla delibera n. 678/2024 è stato pubblicato sul sito aziendale del Grande Ospedale Metropolitano “B.M.M.” di Reggio Calabria (www.ospedaleri.it) in data 30/10/2024;
- il nuovo termine perentorio per la presentazione delle istanze è scaduto il 29/11/2024;

Dato atto

- della delibera n. 267 del 29/4/2024 avente ad oggetto “*Piano dei Fabbisogni e Piano Assunzionale 2024 e presa atto del D.C.A. n. 81 del 28/3/2024*”;
- del D.C.A. n. 102 del 20/5/2024 avente ad oggetto “*Piani del Fabbisogno e Piani Assunzionali delle Aziende del SSR per l'anno 2024*”, il quale ha attribuito alle Aziende del SSR il budget previsionale di spesa per le assunzioni dell'anno 2024 (indicato nella tabella n. 7 “Budget previsionale”);
- della delibera del Commissario Straordinario n. 407 del 27/6/2024 con la quale si è preso atto del D.C.A n. 102 del 20/5/2024 e si è provveduto a rettificare la delibera n. 267/2024;
- del D.C.A. n. 185 del 26/7/2024 avente ad oggetto “*Autorizzazione reclutamento di personale da cronoprogrammi aziendali a seguito del DCA n. 102 del n20/05/2024*”;
- della delibera del Commissario Straordinario n. 489 del 5/8/2024 avente ad oggetto “*Presa atto del D.C.A. n. 185 del 26/7/2024 avente ad oggetto “Autorizzazione reclutamento di personale da cronoprogrammi aziendali a seguito del DCA 102 del 20.5.2024”*”;
- della nota prot. n.21516 del 05/08/2024, con la quale il Commissario Straordinario del GOM ha chiesto al Commissario ad acta per l'attuazione del Piano di rientro e al Dipartimento Salute e Welfare la rettifica della tabella allegata al D.C.A. n. 185/2024, per le motivazioni ivi rappresentate;
- della nota prot. n. 574730 del 13/9/2024, acquisita al prot. gen. n. 24850 del 16/9/2024, con la quale il Dipartimento Salute e Welfare ha dato riscontro alle richieste formulate nella nota prot. n.21516 del 05/08/2024 sopra citata;
- la delibera del Commissario Straordinario n. 48 del 30/1/2024 con la quale è stato adottato il Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026;

Dato atto che il presente provvedimento, peraltro, è coerente con il Piano dei Fabbisogni di Personale adottato per il corrente anno 2024 con la deliberazione n. 407 del 27/6/2024, autorizzato con DCA n. 185 del 26/7/2024, laddove è prevista la copertura del turnover relativo al personale cessando nel corso del medesimo esercizio 2024;

Considerato che

- l'art. 3, comma 5, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con la legge n.114 del 11 agosto 2014, consente, a decorrere dall'anno 2018, il turnover al 100%;

- l'art. 14-bis, comma 2, del D. L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con la legge 28 marzo 2019, n. 26, consente agli Enti ed Aziende del S.S.N. di "procedere all'assunzione delle professionalità occorrenti, anche tenendo conto delle cessazioni di personale che intervengono in corso d'anno, purché in linea con la programmazione regionale e nel rispetto dei piani triennali dei fabbisogni di personale approvati dalle Regioni di appartenenza";

Preso atto che complessivamente sono pervenute n. 9 (nove) istanze di partecipazione all'Avviso in esame;

Dato atto, altresì, che dall'esame delle domande pervenute, in ordine alla regolarità formale ed al possesso dei requisiti previsti dall'avviso e dichiarati dai candidati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., risultano:

- ammissibili i seguenti candidati:

N.	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA
1	ALAMPI	IRENE	07/07/1989
2	ASSUMMA	ROSALBA	14/01/1970
3	MARRA	PAOLA	18/06/1992
4	MILIDONI	PASQUALE	24/09/1988
5	PRINCIPATO	DOMENICO	19/05/1985
6	TRIPODO	KATIA	07/01/1994
7	VERSAVIA	MICHELE	01/03/1963
8	ZAPPONE	CARMELINA	04/01/1970

- da escludere il candidato Dott. Maviglia Francesco nato il 8/11/1971, per la mancanza del requisito previsto dal punto n. 1 dell'art. 1 dell'Avviso di mobilità *de quo*;

Visto l'art. 6 dell'avviso per la mobilità in questione, il quale prevede una Commissione esaminatrice per la valutazione dei candidati ammessi, costituita dal Presidente, da due operatori appartenenti alla categoria del medesimo profilo di cui all'Avviso *de quo* e dal segretario;

Ritenuto che è necessario ai fini della valutazione dei candidati ammessi all'Avviso di cui sopra, costituire un'apposita Commissione esaminatrice;

Richiamato l'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

Precisato che

- la notifica di ammissione è assolta con la pubblicazione del presente atto sul Sito Internet Aziendale nella Sezione "Bandi e Concorsi";
- la presente delibera non comporta costi e/o spese per l'Azienda;

Vista la delibera n. 530 del 03.09.2024 relativa al conferimento dell'incarico di Direttore Sostituto dell'U.O.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane e Formazione alla dott.ssa Rossana Anastasi;

Propone al Commissario Straordinario dell'atto deliberativo come sopra formulato attestandone la piena legittimità, la correttezza formale e sostanziale, nonché la regolarità tecnico - procedurale e la conformità agli obiettivi

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la motivata proposta di delibera del Direttore della U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione riferita all'oggetto;

Vista la disposizione di servizio prot. n. 20896 del 19/05/2022 con la quale sono state conferite temporaneamente le funzioni di Direttore Sanitario Aziendale al Dott. Salvatore Maria Costarella;
Vista la disposizione di servizio prot. n. 20897 del 19/05/2022 con la quale sono state conferite temporaneamente le funzioni di Direttore Amministrativo Aziendale al Dott. Francesco Araniti;
Visti i pareri del Direttore Sanitario Aziendale f.f. e del Direttore Amministrativo Aziendale ff.;

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti

Di prendere atto che in relazione all'Avviso Pubblico di mobilità, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n. 6 (sei) Assistenti amministrativi - AREA DEGLI ASSISTENTI - Personale del ruolo amministrativo del CCNL Comparto Sanità vigente, da assegnare alle UU.OO.CC "Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione" e "Provveditorato e, Economato e Gestione Logistica", indetto con delibera n. 568/2024 e modificato, con riapertura dei termini, con delibera n. 678/2024, sono pervenute n. 9 (nove) domande di partecipazione all'Avviso in esame;

Di ammettere all'Avviso *de quo* i candidati, di seguito riportati, in possesso dei requisiti previsti dall'avviso e dichiarati dagli stessi ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.:

N.	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA
1	ALAMPI	IRENE	07/07/1989
2	ASSUMMA	ROSALBA	14/01/1970
3	MARRA	PAOLA	18/06/1992
4	MILIDONI	PASQUALE	24/09/1988
5	PRINCIPATO	DOMENICO	19/05/1985
6	TRIPODO	KATIA	07/01/1994
7	VERSAVIA	MICHELE	01/03/1963
8	ZAPPONE	CARMELINA	04/01/1970

Di escludere il candidato Dott. Maviglia Francesco nato il 8/11/1971, per la mancanza del requisito previsto dal punto n. 1 dell'art. 1 dell'Avviso di mobilità *de quo*;

Di costituire, ai sensi dell'art. 6 dell'avviso di mobilità in questione, la Commissione esaminatrice;

Di nominare la Commissione esaminatrice del suddetto Avviso pubblico di mobilità:

- Dr./ssa GIUSEPPE GARGIULO Presidente
- Dr./ssa FRANCESCO FERRARA Componente
- Dr./ssa GIOVANNI LEGATO Componente
- Dr./ssa ALEXANDRA GAMBEL Segretario/a

Di precisare che

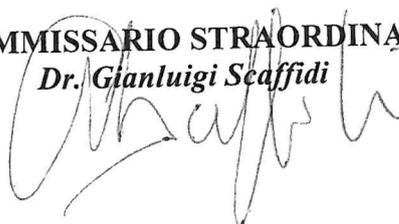
- la notifica di ammissione è assolta con la pubblicazione del presente atto sul Sito Internet Aziendale nella Sezione "Bandi e Concorsi";
- la presente delibera non comporta costi e/o spese per l'Azienda;

Di demandare all'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione per gli adempimenti consequenziali;

Di trasmettere la presente delibera all'U.O.C. Affari Generali, Legali ed Assicurativi per gli adempimenti di competenza.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

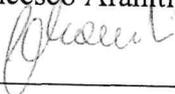
Dr. Gianluigi Scaffidi



RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio di questo Grande Ospedale
Metropolitano "Bianchi - Melacrino - Morelli" con Rep. N. 251 del 13 DIC. 2024 e vi è
rimasta per quindici giorni consecutivi ed è stata trasmessa al Collegio Sindacale il
13 DIC. 2024

Il Direttore Amministrativo Aziendale f.f.
(Dr. Francesco Araniti)



Trasmessa al Dipartimento Salute e Welfare

Il _____

Prot. n. _____

ESECUTIVA IL _____

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Reggio Calabria, li ____ / ____ /2024

ALBO PRETORIO ONLINE